



## SYLLABUS – INNOVATIVE PROJECTS

<p><b>NOMBRE DEL MÓDULO</b></p> <p><i>Consigne el nombre del módulo acorde con lo estipulado en el plan de formación de la carrera.</i></p>	<p><b>Proyecto de Innovación (INNOVATIVE PROJECTS)</b></p>
<p><b>NÚMERO DE CRÉDITOS</b> <b>(EXPRESADOS EN SCT-CHILE)</b></p> <p><i>Indique los créditos correspondientes a este módulo de acuerdo con lo señalado en el plan de formación de la carrera.</i></p>	<p><b>Total Credits: 20 credit (SCT-Chile)</b></p> <p>Work in Classes/Progress Meeting: ..... 1 hour per week          Work with Help/Thesis: ..... 4 hours per week          Work in Practice (or Business): ..... 8 hours per week          Work Independently: ..... 17 hours per week          Total Work Week: ..... 30 hours per week          Number of Weeks: ..... 18 weeks          Total for Course: ..... 540 horas</p>
<p><b>ÁREA DE CONOCIMIENTO</b></p> <p><i>Señale el área de conocimiento al cual pertenece el módulo según la clasificación oficial seguida por la institución.</i></p>	<p><b>Integration Module for all Knowledges Achieved in All Other Classes in the School IIE</b></p>



<p><b>SEMESTRE</b></p> <p><i>Indique el semestre al cual se asocia este módulo en el plan de formación de la carrera.</i></p>	<p><b>2nd Semester of 5th Year</b></p>
<p><b>PREREQUISITOS</b></p> <p><i>Señale los prerequisites formales establecidos en el plan de formación para este módulo. Indique también los aprendizajes previos que debe haber desarrollado el estudiante al momento de iniciar este módulo.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Formulación del Proyecto Innovación (Formulation of Innovative Projects)</b></li> </ul>
<p><b>UNIDAD RESPONSABLE DE LA CONSTRUCCIÓN DEL SYLLABUS</b></p> <p><i>Indique el nombre oficial de la unidad responsable de la creación de este syllabus.</i></p>	<p><b>Escuela de Ingeniería en Informática Empresarial (School of Business Informatics Engineering)</b></p>
<p><b>COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO AL QUE CONTRIBUYE ESTE MÓDULO Y NIVEL DE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>To write (technical style) document in the form of a thesis</b></li> <li>● <b>To work independently and in team (contributing to development of intelectual capability and independent functioning)</b></li> <li>● <b>To communicate with authorities in progress meeting about work status, encountered/anticipated</b></li> </ul>



<p><b>LOGRO DE CADA UNA DE ELLAS.</b></p> <p><i>Indique a qué competencia o competencias del perfil de egreso de la carrera y su respectivo nivel de logro, aporta este módulo.</i></p>	<p>difficulties, projection of remaining work, and adjustment/planning of future work.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>To perform self-evaluation of own project: establish the causal relation between the developed product in the project and the desired effect achievable after the use of this project</b></li> </ul>
<p><b>APRENDIZAJES</b></p> <p><i>Señale qué aprendizajes, de los indicados en la trayectoria de aprendizajes, se espera que desarrolle el estudiante durante este módulo.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>To work collaboratively, proactively, and independently in a team</b></li> <li>• <b>To be well articulated, responsible, timely, and emphatic</b></li> <li>• <b>To comply with the deadline assigned for each task involved in the Project and in the course</b></li> <li>• <b>To execute innovative projects that supports management in business</b></li> </ul>
<p><b>UNIDADES DE APRENDIZAJES Y SABERES ESENCIALES</b></p> <p><i>Describe cada una de las unidades de aprendizajes señalando los saberes esenciales que se abordan en cada una de ellas.</i></p>	<p><b>Unit I: Work Independently and Professionally</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• work without help vs. work independently vs. work collaboratively</li> <li>• self-motivation</li> <li>• professionalism</li> <li>• progress report</li> </ul> <p><b>Unit II: Execute a Project as a Project Director</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• monitor progress</li> <li>• communicate with authorities</li> <li>• planning and doing measures of correction</li> <li>• closing a project</li> </ul> <p><b>Unit III: Technical Writing</b></p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comparison between technical writing and creative writing</li> <li>• precision, consistency, and intelligence in the use of vocabulary</li> <li>• sequential flow of ideas</li> <li>• avoiding ambiguity in technical writing</li> <li>• topic sentence in a paragraph</li> <li>• proof reading</li> </ul> <p><b>Unit IV: Final Report and Thesis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• structure of a thesis</li> <li>• consistency and coherency between sections of a thesis</li> <li>• format of a thesis</li> <li>• preparation for a defense (presentation, time management, understanding the committee, etc.)</li> <li>• format of a poster (exhibition of the Project in a Fair)</li> <li>• professional behavior in a public exhibition – attract interest, encourage professional networking, and create possibility of future employment</li> </ul>
<p><b>METODOLOGÍA A UTILIZAR</b></p> <p><i>Consigne qué metodología(s) de enseñanza empleará en este módulo para favorecer el desarrollo de aprendizajes por parte de los estudiantes.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Regular classes, seminars, advices of guiding professor, collective and individual meetings for evaluation, executive sessions with companies, consulting to professors, and work experience in practice at companies</b></li> </ul>



<p><b>EVALUACIÓN DE APRENDIZAJES</b></p> <p><i>Señale cómo evaluará los aprendizajes que desarrollen los estudiantes teniendo en cuenta la contribución de esta evaluación al proceso de desarrollo competencias por parte de los estudiantes.</i></p> <p><i>Señale el o los productos del módulo</i></p>	<p><b>Composition</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>attending* classes, seminars, fair**, conference, course of entering workforce***, and meeting..... 20%</li> <li>writing a thesis in the initial version ..... 40%</li> <li>defending the thesis (oral presentation) ..... 30%</li> <li>correcting and delivering thesis book ..... 10%</li> </ul> <p>*important: the University of Talca and the School IIE require a minimum rate of attendance of 80% to permit approval for passing the course, students must arrive to class within 15 minutes of the beginning of the class time</p> <p>**the school IIE requires attendance of the Fair IIE to promote the students to the professional community</p> <p>***the school IIE requires attendance to the course of entering workforce to prepare the students to the professional community</p> <p><b>Products of the Module</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2 hard copies of the thesis book</li> <li>satisfactory defense of the thesis</li> </ul> <p><b>Standard of Performance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.0 – 3.4.....Not Recoverable</li> <li>3.5 – 3.9..... Recoverable</li> <li>4.0 – 4.9..... Basic Ability (Passing)</li> <li>5.0 – 5.9..... Capable (Good)</li> <li>6.0 – 7.0 ..... Highlighted (Excellent)</li> </ul>
<p><b>REQUERIMIENTOS ESPECIALES</b></p> <p><i>Consigne los requerimientos especiales que considera este módulo, relacionados por ejemplo con: cumplimiento y aprobación de unidades,</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attendance and active participation of students in regular and obligatory classes.</li> <li>Participation of owner of businesses, or director of the Project who will evaluate the Project in terms of support to their organization.</li> <li>Participation of the Director of the School IIE and other professors involved.</li> <li>Participation of the Guiding Professor assigned as technical supervisor of the project.</li> <li>Formation of Commission of the Public Examination for the Defense and Final Report of the Project.</li> </ul>



<p><i>asistencia, evaluaciones o cualquier otro que distinga como relevante.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participation in the annual Fair of the School IIE, and in a conference determined by the main professor of the module.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Bibliografía básica</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Jack Gido, y James P. Clement: “Administracion Exitosa de Proyectos. 5° edición”. Editorial Cengage Learning Editores, S.A. de C.V., 2012. 530p. ISBN 978-0-538-47897-7.</li><li>○ Harold Kerzner: “Project Management, Best Practices, Achieving Global Excellence”. Editorial John Wiley &amp; Sons. 2010.</li><li>○ Alexander Mamishev, y Murray Sargent. “Creating Research and Scientific Documents Using Microsoft Word”. Editorial Microsoft Press. 2013.</li><li>○ R. Chandrasekhar. “How to Write a Thesis: A Working Guide”. Australian Research Centre for Medical Engineering, 2002.</li><li>○ Edelsys Hernández Meléndrez. “Cómo Escribir una Tesis”. Escuela Nacional de Salud Pública, 2006.</li><li>○ materiales del curso de inserción laboral</li><li>○ otros libros disponibles en el Sistema Educandus</li></ul></li></ul>